

Guatemala, febrero 28 de 2019

Informe 02-2019

Licenciada  
Gladys Elizabeth Pálala Gálvez  
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural  
Su Despacho

Estimada Licenciada Pálala

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnicos número 617-2019, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Numero 8-2019, correspondiente al mes de febrero de 2019, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie "C" numero 000009.

Actividades Realizadas:

- Apoyo en la Revisión de los Formularios de Pedidos de Materiales y Suministros del centro de costo Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyo en las Modalidades de eventos de Cotización y Licitación, elaboración, seguimiento y procesos de la documentación de los mismos.
- Apoyar en la elaboración de documentos de la modalidad de compra directa, seguimiento y proceso de la documentación de los mismos.
- Apoyo en revisión de compras de Baja Cuantía y compra directa
- Apoyar en el área de Contabilidad del Palacio Nacional de la Cultura revisión de documentos (pedidos, caja chica, planilla).
- Apoyar en los procesos de respuesta de los distintos eventos publicados por medio del sistema de GUATECOMPRAS.
- Apoyar en el caso que exista alguna inconformidad interpuesta a los distintos eventos publicados en el sistema de GUATECOMPRAS.
- Apoyar en la revisión del POA y PAC del Palacio Nacional de la Cultura.
- Apoyo en la promoción de capacitación de las leyes vigentes en los distintos eventos y modalidades.

## RESULTADOS OBTENIDOS

ACTIVIDADES	DOCUMENTOS DE SOPORTE
➤ Revisión de documentos de adquisiciones de compras mes de enero	Formularios de Bienes y suministros del centro de costo Palacio Nacional de la Cultura
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Revisión de documentos de compra de baja cuantía y compra directa</li> <li>➤ Seguimiento de los eventos de compras en la modalidad de Cotización</li> </ul>	Sistema de Guatecompras
➤ Revisión de documentos de compras directas de las diferentes unidades administrativas y/o centro de costo	Solicitud de materiales y suministros, facturas, adjudicaciones a proveedores
➤ Revisión si cuenta con cuota normal y regularización ingreso de pedidos de materiales	Solicitud de materiales y suministros del centro de coso para enero 2019
➤ Seguimiento a las normativas vigentes de las compras y contrataciones	Decreto 57-92 ley de contrataciones de compras, acuerdo gubernativo 122-2016 reglamento. Acuerdo ministerial 138-2017 normas y procedimientos de compras y contrataciones del Ministerio de cultura y Deportes
➤ Revisión de presupuesto del centro de costo Palacio Nacional de la cultura	Ley orgánica del presupuesto y sus reformas en cumplimiento a gestión del gasto
➤ Revisión de la solicitud de materiales y suministros del centros de costo	Verificación física de solicitudes que cumplan con las normas establecidas, insumo, cantidad, descripción, techo presupuestario y fecha de adquisición.

Sin otro particular,

Atentamente,



Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural  
Palacio Nacional de la Cultura

M. Sc. Arq. Luisa Fernanda Rojas Garcia

Sub-Administradora

Vo.Bo.



Pedro Leal Sinaj Avila